

РАБОТОДАТЕЛЬ:  
 Директор БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»  
 Н.Н. Головчак

Председатель профсоюзной организации БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум»  
 Е.В. Зиновьева

### СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА 2024 ГОД

Работодатель в лице директора БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум» Н.Н. Головчак и профсоюзный комитет БПОУ ВО «Грязовецкий политехнический техникум» в лице председателя Е.В. Зиновьевой заключили Соглашение о том, что в течение 2023 года работодатель и профком обязуются выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№п/п	Содержание мероприятия	Единица учёта	Кол-во	Стоимость работы, тыс. р.	Срок выполнения	Ответственные лица	Ожидаемая социальная эффективность			
							Количество работающих, которым улучшаются условия труда		Количество работающих, высвобождаемых от тяжёлых физических работ	
							Всего	В т.ч. женщин	Всего	В т.ч. женщин
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.Организационные мероприятия по охране труда										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

## РАБОТОДАТЕЛЬ:

1.1	Обучение новых сотрудников и проверка знаний имеющегося кадрового состава по охране труда, в т.ч. обучение по оказанию первой медицинской помощи.	чел	40		В течение года	Специалист по охране труда				
1.2.	Организация обучения электротехнического персонала на повышение группы по электробезопасности	3	По мере необходимости		В течение года	Специалист по охране труда, заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
1.3	Приобретение методической литературы и наглядных пособий по охране труда	шт.	3	3,0	В течении года	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
1.4	Участие в районных и областных конкурсах по охране труда и пожарной безопасности				В течении года	Специалист по охране труда, профком				
1.5	Проверка и контроль за соблюдением техники безопасности в зданиях и учебных кабинетах техникума	Кабинеты			В течении года	Специалист по охране труда, профком				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
<b>2.Мероприятия по обеспечению СИЗ</b>										
2.1	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью, СИЗ, моющими и обеззараживающими средствами	Чел.	15	15,0	В течении года	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
<b>3.Технические мероприятия по охране труда</b>										
3.1	Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	здания	4	22,0	Июнь-август	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				

3.2	Обеспечение нормативного естественного и искусственного освещения (помывка окон, замена ламп)	здания	4	10,0	В течение года	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
3.3	Косметический ремонт кабинетов и лабораторий к новому учебному году	здания	3	70,0	Январь-август	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
3.4	Косметический ремонт мест общего пользования в общежитии (ул. Ленина, 118)	здание	1	50,0	Июль-август	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
3.5.	Замена окон на ПВХ в мастерских (Пылаевых, 40)	окно	24	800,0	Май-август	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
3.6	Замена наружного освещения на территории мастерских (Пылаевых, 40)		1	271,0	Май-июнь	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
3.7	Замена дверей на противопожарные и ПВХ в мастерских (Пылаевых, 40)	дверь	6	320,0	Июнь-август	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
3.8	Очистка крыш от снега и наледи на зданиях учреждения	здания	4	100,00	Январь-март, декабрь	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				4
<b>4. Санитарные и профилактические мероприятия</b>										
4.1	Организация и проведение Дня охраны труда		По плану		Март-апрель	Специалист по охране труда, профком				
4.2	Организация и проведение периодических медицинских осмотров работников	чел	По списку	130,0	Согласно графика	Медицинский работник				
4.3	Обновление и оформление стендов и уголков по охране труда	Кабинеты здания			В течении года	Специалист по охране труда				
4.4	Использование сумм			24,3	В течение	Специалист по охране				

	страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников				года	труда, профком				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
<b>5.Пожарная безопасность</b>										
5.1	Обучение пожарно-техническому минимуму ответственных за пожарную безопасность зданий учреждения	чел	10	20,0	1 квартал	Специалист по охране труда, заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
5.2	Проверка качества огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачных помещений в здании (Ленина, 118)	здания	1	4,0	Май - август	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
	Пережатка рукавов пожарного водопровода (Комсомольская, 68, Ленина, 105, Ленина,118)			5,0		Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
	Испытание металлических ограждений на крыше (Ленина, 118)	здание	1	7,0	Июнь-август	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				
	Техническое освидетельствование и перезарядка огнетушителей	здание	4	18,0	Июнь-август	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе				

5.3	Испытание внутреннего пожарного водопровода на напор и водоотдачу (Комсомольская, 68, Ленина, 105, Ленина,118)	здания	3	20,0	Июнь- август	Заместитель директора по административно- хозяйственной работе				
Итого:				1889,3 т.р.						